

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Адав-Тулумбаевская средняя общеобразовательная школа
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

Согласовано
Председатель профкома:
_____ Гараева Э.В

Утверждаю
Директор МБОУ «АТСОШ Буинского
муниципального района РТ»:
_____ Д.Д.Махмутова

Согласовано
Советом родителей
Протокол №4 от 13.05.2020г

Согласовано
Советом школьного
ученического самоуправления
Протокол №1 от 13.05.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования лечебно-оздоровительной
инфраструктурой, объектами культуры и спорта
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Адав-Тулумбаевская средняя общеобразовательная школа
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

Принято на педагогическом совете
Протокол №6 от 13 мая 2020 года

Введено в действие приказом директора
№ 62 о/д от 14.05.2020 года

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта МБОУ «Адав-Тулумбаевская СОШ Буинского муниципального района РТ» (далее- Школа) разработано в соответствии с Федеральным закона от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Порядке понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав учащихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта Учреждения, предоставление учащимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

3. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса:

3.1. осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в Организации;

3.2. проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;

3.3. сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;

3.4. организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в Организации;

3.5. организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, молодежных дискотек и иных культурно-развлекательных мероприятий;

3.6. организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории школы;

3.7. создание условий для соблюдения личной гигиены;

3.8. оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей Организации.

4. Перечень объектов инфраструктуры:

Лечебно - оздоровительные объекты: школьная столовая; медицинский кабинет. Объекты спорта: спортивные залы, открытая спортивная площадка.

Объекты культуры: школьная библиотека с читальным залом, актовый зал.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

2.1. Проведение организационных мероприятий по профилактическим и флюорографическим исследованиям на туберкулез и обеспечение обучающихся на профилактические осмотры осуществляет по договору ГАУЗ «Буинская центральная больница».

2.2. Проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп) осуществляет по договору ГАУЗ «Буинская центральная больница»:

- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся;

- санитарно-гигиеническое просвещение сотрудников школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

- проведение других мероприятий, связанных с оказанием медико-санитарной помощи учащимся в Школе.

2.3. Первичная медико-санитарная помощь является основным, доступным и бесплатным для учащихся.

3. Правила посещения ФАП учащимися

3.1. Учащиеся имеют право посещать ФАП в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;

- при обострении хронических заболеваний;

- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).

3.2. Учащиеся имеют право посещать ФАП не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

3.3. Учащиеся при посещении ФАП имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки;
- проходить медицинские осмотры узких специалистов;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о

здоровом образе жизни.

3.4. При посещении медицинского кабинета ФАПа:

- входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения медицинского работника;

- соблюдать очередность; не драться, не толкаться; не шуметь;
- не пользоваться средствами мобильной связи;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские

инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

3.6. При посещении ФАП учащиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (ртутным термометром и т. п.);

- выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.

3.7. После посещения медицинского кабинета ФАПа учащийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта;

- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

4. Порядок пользования объектами культуры

4.1. К объектам культуры Школы относятся:

- библиотека;
- помещения для занятий творческих объединений.

4.2. Время пользования объектами культуры, указанными в пункте 4.1. настоящего Положения, определяется расписанием работы объектов культуры, утвержденным приказом директора Школы.

4.3. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на библиотекаря, педагогов дополнительного образования.

4.4. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта культуры учащимися;
- обеспечивать эвакуацию учащихся и работников школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять контроль соблюдения учащимися настоящего Положения.

4.5. Объекты культуры, указанные в п. 4.1. настоящего Положения, могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения занятий творческих объединений, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

4.6. При пользовании объектами культуры Школы учащиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

4.7. Во время пользования объектами культуры Школы учащимся запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства; курить; наносить любые надписи.

4.8. Обучающиеся, причинившие объекту культуры Школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок пользования объектами спорта

5.1. К объектам спорта Школы относятся:

- спортивный зал;
- игровая спортивная площадка.

5.2. Время пользования объектами спорта, указанными в пункте 5.1. настоящего Положения, определяется расписанием работы объектов спорта, утвержденным приказом директора школы.

5.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования.

5.4. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта спорта учащимися, при проведении тренировок, занятии, спортивных мероприятий;
- осуществлять контроль соблюдения учащимися настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию учащихся и работников Школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.5. Объекты спорта, указанные в п. 5.1. настоящего Положения, могут использоваться для Проведения уроков физической культуры, проведения занятий творческих объединений спортивной направленности, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий спортивной направленности, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.6. При пользовании объектами спорта Школы учащиеся обязаны:

- приходить только в специальной спортивной одежде и обуви в соответствии с Положением школы о школьной форме;
- сменную обувь и одежду хранить в спортивной раздевалке;
- пользоваться спортзалом только с разрешения учителя;
- после каждого занятия убирать снаряды, спортивный инвентарь на свое постоянное место: строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений:
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

5.7. Во время пользования объектами спорта Школы учащимся запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- курить;
- наносить любые надписи;
- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции;
- использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по своему прямому назначению, повреждать спортивное оборудование.

5.8. Посторонние лица допускаются в спортивный зал только с разрешения администрации Школы.

5.9. Учащиеся или допущенные в спортивный зал посторонние лица, причинившие объекту спорта Школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

